

Stellenausschreibung der Stadt Ronnenberg

**Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt
eine/n Ingenieur/in (m/w/d) der Fachrichtung Architektur
oder Bauingenieurwesen
als Techn. Sachbearbeiter/in
in der Unteren Bauaufsichtsbehörde der Stadt Ronnenberg**



Die Stelle ist dem Team **Räumliche Stadtentwicklung, Baurecht** im Fachbereich **Bau, Ökologie und Ordnung** zugeordnet.

Ihr Aufgabenspektrum umfasst unter anderem:

- Baurechtliche Prüfung und Genehmigung von Anträgen nach der Niedersächsischen Bauordnung,
- Baurechtliche Prüfung und Genehmigung von Bauvoranfragen,
- Beratung von Bauherren und Entwurfsverfassern,
- Durchführung von Baukontrollen und -abnahmen,
- Baubehördliches Einschreiten bei baurechtswidrigen Bauvorhaben.

Sie bringen mit:

- Einen Studienabschluss als Diplom-Ingenieur/in / Bachelor oder Master of Science in der Fachrichtung Architektur oder Bauingenieurwesen,
- Fundierte Kenntnisse in der Anwendung von Rechtsvorschriften des öffentlichen Baurechts (insbesondere NBauO, BauGB, BauNVO sowie der einschlägigen technischen Baubestimmungen),
- Eigeninitiative und die Fähigkeit zum selbstständigen Handeln,
- Team- und Kommunikationsfähigkeit,
- Belastbarkeit und sicheres Auftreten,
- Umsetzung der Philosophie einer modernen dienstleistungsorientierten Kommunalverwaltung,
- Besitz der Fahrerlaubnis der Klasse B sowie die Bereitschaft, das private Kraftfahrzeug für dienstliche Zwecke einzusetzen.

Wir bieten Ihnen:

- Eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit,
- eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe 10 TVöD,
- eine unbefristete Stelle mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 39,00 Stunden, die grundsätzlich teilzeitgeeignet ist,
- Leistungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD Kommunal),
- die Möglichkeit zur Teilnahme an alternierender Telearbeit,
- eine betriebliche Altersversorgung und leistungsorientierte Bezahlung,
- gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten sowie eine vollumfängliche Einarbeitung in Ihren neuen Arbeitsbereich,
- Vergünstigungen für den öffentlichen Personennahverkehr (Job-Karte),
- Dienst-Pedelec.

Die Stadt Ronnenberg ist bestrebt, ein Arbeitsumfeld zu schaffen, das Ihnen unabhängig von Ihrer kulturellen und sozialen Herkunft, des Alters, der Religion, der Weltanschauung oder Ihrer sexuellen Orientierung gleiche Chancen bietet.

Wir setzen uns für die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter ein und ermuntern daher Frauen ausdrücklich, sich zu bewerben. Ebenso begrüßen wir die Bewerbungen von diversgeschlechtlichen Personen.

Der Gleichstellung von schwerbehinderten und nicht schwerbehinderten Beschäftigten sind wir in besonderer Weise verpflichtet. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt; von ihnen wird nur ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt. Zur Wahrung Ihrer Interessen geben Sie bitte bereits mit der Bewerbung einen entsprechenden Hinweis.

Für weitere Auskünfte zum Aufgabengebiet wenden Sie sich bitte an Herrn Fleckenstein (Teamleiter Team Räumliche Stadtentwicklung, Baurecht) unter 0511/4600-370.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte

bis zum 09.11.2020

an die

Stadt Ronnenberg

Team Personal

Hansastraße 38

30952 Ronnenberg

Bewerbungen sind auch als E-Mail möglich. Bitte senden Sie Ihre vollständigen Unterlagen als ein zusammenhängendes pdf-Dokument an bewerbungen@ronnenberg.de. Für Rückfragen in dieser Angelegenheit steht Ihnen Frau Theuerkauf vom Team Personal unter der Telefonnummer 0511/4600-143 zur Verfügung.

Sofern Sie im öffentlichen Dienst beschäftigt sind oder waren, fügen Sie eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte unter Angabe eines entsprechenden Ansprechpartners bei.

Eine schriftliche Eingangsbestätigung Ihrer Bewerbung erfolgt nicht. Sofern eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen gewünscht ist, ist ein frankierter Rückumschlag beizufügen. Andernfalls werden die Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens entsprechend der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Die Bürgermeisterin
Im Auftrage

gez. Schulz