

Stadt Ronnenberg  
 Team Sozialleistungen  
 Frau M. Krug  
 Hansastr. 38  
 30952 Ronnenberg

Sprechzeiten:  
 Di. und Do.  
 10.00 – 12.00 Uhr  
 und nach Vereinbarung

Telefon: 0511/4600-256  
 Fax 0511/4600-202

Antrag auf Erteilung einer Wohnberechtigungsbescheinigung nach §27 Wohnraumförderungsgesetz (WoFG) und nach §5 Wohnungsbindungsgesetz (WoBindG) in Verbindung mit §27 WoFG für eine geförderte Wohnung

Antrag auf Erteilung einer Wohnberechtigungsbescheinigung für den Bezug einer geförderten Wohnung mit einer erweiterten Einkommensgrenze (§9 II WoFG; plus maximal 60%)

Die Verwaltungsgebühr beträgt 18 €. SGB II Empfänger haben eine Verwaltungsgebühr in Höhe von 9,00 € zu zahlen. Da es sich um eine Bearbeitungsgebühr und nicht um eine Ausstellungsgebühr handelt, ist sie auch zu entrichten, wenn der Antrag auf Erteilung einer Wohnberechtigungsbescheinigung abzulehnen oder die Bearbeitung wegen fehlender Mitwirkung der Antragstellerin oder des Antragstellers einzustellen ist.

1. Persönliche Angaben des Antragstellers:

Familiename/ggf. auch Geburtsname:	
Vorname:	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich
Anschrift:	
Schriftverkehr an obige Adresse: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein, dann abweichende Adresse:	Geburtsdatum:
Familienstand:	Staatsangehörigkeit:
Telefon:	Aufenthaltsstatus:
	ggf. befristet bis:

2. Weitere Personen, die gemeinsam mit dem Antragsteller eine Wohnung beziehen wollen:

Lfd. Nr.	Familiename, Vorname	Geburtsdatum w=weiblich m=männlich	Verwandschafts- verhältnis; Familienstand	Staatsangehörigkeit Aufenthaltsstatus ggf. befristet bis:
1				
2				
3				
4				
5				
6				

Schwangerschaft; voraussichtlicher Entbindungstermin:

Für weitere Personen bitte ein Zusatzblatt verwenden!

Der Antragsteller gehört dem folgenden Personenkreis an und beantragt, dies in der Wohnberechtigungsbesccheinigung zu vermerken:

- Kinderreiche Familie                       Ältere Person                       Junges Ehepaar  
 Schwerbehinderte                       Alleinerziehend                       \_\_\_\_\_

3. Angaben zur jetzigen Wohnung:

Anschrift:			
Zimmerzahl:	Wohnungsgröße:	Geschosslage:	Gefördert: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Vermieter:			
Grundmiete:	Betriebskosten:	Heizkosten:	

4. Haben Sie eine bestimmte geförderte Wohnung in Aussicht?

Anschrift:	
Vermieter:	
Wohnfläche:                      m <sup>2</sup>	Zimmerzahl:

5. Begründung für zusätzlichen Wohnraum:

<input type="checkbox"/> Krankheit/Schwerbehinderung:	<input type="checkbox"/> Alleinerziehend:	<input type="checkbox"/> Berufliche Gründe:
Begründung:		

6. Frühere Bescheinigungen:

Haben Sie in den letzten 12 Monaten einen Wohnberechtigungsschein beantragt/erhalten? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
--

7. Erklärung:

<p>Ich versichere, dass alle Angaben dieses Antrages und der beigefügten Anlagen vollständig sind und der Wahrheit entsprechen sowie für jedes Familienmitglied mit eigenem Einkommen entsprechend der Anlagen 1 und 2 Erklärungen und Einkommensnachweise beigefügt sind. Ich habe zur Kenntnis genommen, dass Änderungen (Anschrift, Personenstand, Personenzahl, etc.) der zuständigen Stelle unverzüglich mitzuteilen sind sowie, dass die Angaben elektronisch gespeichert und verarbeitet werden. Eine Weitergabe an andere Datenstellen innerhalb der Stadtverwaltung oder an die Aufsichtsbehörde (zur Durchführung eines Rechtsbehelfsverfahrens) erfolgt nur in dem Umfang, in dem die Daten zur Aufgabenerfüllung zwingend notwendig sind. Die Angaben aus dem Antrag nebst Anlagen werden auch in anonymisierter Form für statistische Zwecke verwendet (§9 II Niedersächsisches Datenschutzgesetz). Daneben besteht für die zuständige Stelle zum Zwecke der Antragsbearbeitung und zur Überwachung der zweckentsprechenden Nutzung der Wohnung während der Mietdauer der jeweiligen Mietverhältnisse eine eingeschränkte Zugriffsmöglichkeit auf die Einwohnermeldedatei. Die vorstehende Verfahrensweise wurde mir erläutert und ich erkläre dazu mein Einverständnis. Mit einer Überprüfung meiner Wohnverhältnisse bin ich einverstanden.</p> <p>Anlagen: <input type="checkbox"/> Einkommenserklärung Antragsteller (1) <input type="checkbox"/> Einkommenserklärung Haushaltsangehörige (2)</p>
--

Ort, Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

## Hinweise zum Antrag auf Erteilung einer Wohnberechtigungsbescheinigung

Sehr geehrte Antragstellerin, sehr geehrter Antragsteller,

Sie beabsichtigen eine Wohnberechtigungsbescheinigung zu beantragen. Diese dient als Nachweis dafür, dass Sie die Voraussetzungen zum Bezug von geförderten Wohnraum erfüllen:

Möglich sind dabei folgenden Varianten:

- Eine Wohnberechtigung nach § 27 Wohnraumförderungsgesetz (WoFG) § 5 Wohnungsbindungsgesetz (WoBindG) in Verbindung mit § 27 WoFG für eine geförderte Wohnung
- Eine Wohnberechtigungsbescheinigung für den Bezug einer geförderten Wohnung mit erweiterter Einkommensgrenze (§ 9 WoFG plus max. 60 %).

Die Bearbeitung eines Antrages auf Erteilung einer Wohnberechtigungsbescheinigung ist **kostenpflichtig** (Verwaltungskostengesetz i.V. mit der Allgemeinen Gebührenordnung ALLGO) in den jeweils gültigen Fassungen).

Die Gebühr beträgt **grundsätzlich 18,00 €** bzw. für **Empfänger von Sozialleistungen 9,00 €**.

Sie können die Gebühr unter Angabe **Ihres Namens** an die Stadt Ronnenberg, auf das Konto mit IBAN DE 19 2505 0180 0023 0000 11 (BIC SPKHDE2HXXX) überweisen oder bei Frau Krug - Team Sozialleistungen, Hansastr. 38, Rathaus 2, 30952 Ronnenberg-Empelde, nach Terminvereinbarung bar einzahlen.

Informieren Sie sich bitte vorab mit der zuständigen Sachbearbeiterin über die Erfolgsaussichten des Antrages um Ihnen unnötige Kosten zu ersparen.

Behilflich ist Ihnen **Frau Krug (0511/4600-256), Team 23 - Sozialleistungen in der Hansastr. 38 in 30952 Ronnenberg (Empelde)**.

Für die Bearbeitung wird grundsätzlich benötigt:

1. Ausgefülltes und unterschriebenes Antragsformular
2. Einkommenserklärung gemäß Anlage 2
3. Nachweise

Für die Bearbeitung benötige ich folgende Unterlagen (jeweils von allen im Antrag genannten Personen):

- Nachweis **aller** Einkommen für den zurückliegenden Zeitraum eines Jahres ab Antragstellung
- Rentenbescheid(e) und Anpassungen
- Aktueller Sozialleistungsbescheid (Grundsicherung oder Leistungen nach dem SGB II zur Sicherung des Lebensunterhalts)
- Pass (gültiger Aufenthaltstitel)
- Heiratsurkunde
- Mutterpass (bei Schwangerschaft)
- Schwerbehindertenausweis(e)
- Nachweis der häuslichen Pflegebedürftigkeit
- Nachweis über Leistungen aus einer Betriebsrente, Lebens- und Unfallversicherung
- Nachweis über Leistungen nach dem Arbeitsförderungsgesetz (BAB, BaFöG usw.)
- Nachweis über Leistungen der Krankenkasse (Krankengeld, Mutterschaftsgeld usw.)
- Nachweis über bezogenen Unterhalt
- Nachweis über gezahlten Unterhalt (Unterhaltsverpflichtung)
- Einkommen bei Selbständigen (Gewinn- und Verlustrechnung usw. möglichst zeitnah)

Im Einzelfall sind weitere Unterlagen notwendig.

Sie können das Team 23 – Sozialleistungen- der Stadt Ronnenberg, Hansastr. 38, Rathaus 2, 30952 Ronnenberg-Empelde, nach vorheriger Terminabsprache ( **0511/4600-256** ) aufsuchen.